

Департамент Смоленской области по образованию и науке
Смоленское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Гагаринский многопрофильный колледж»

Рассмотрено

на заседании совета Учреждения
СОГБПОУ «Гагаринский
многопрофильный колледж»

Протокол № ____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор СОГБПОУ
«Гагаринский многопрофильный
колледж»

_____ В.М. Мельников
« ____ » _____ 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете Учреждения
СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж»

Вводится в действие
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер _____

Экземпляр _____

	Должность	ФИО	Подпись
Разработчик	Методист	Фомченкова З.Г.	

г. Гагарин
2017

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Гагаринский многопрофильный колледж» (далее совет Учреждения), выборный представительный орган, создается с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении учебным заведением, объединения усилий коллектива для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.2. В своей деятельности совет Учреждения руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом колледжа;
- локальными нормативными актами колледжа.

1.3. Совет Учреждения является выборным представительным органом самоуправления в учебном заведении и строит свою работу в тесном контакте с администрацией колледжа и в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет Учреждения несет ответственность перед коллективом и Учредителем за принятые им решения и их исполнение в рамках своей компетенции.

2. Основные направления деятельности совета учреждения

К основным направлениям совета Учреждения относятся:

2.1. Рассмотрение вопросов социально-экономического развития колледжа, совершенствования учебно-воспитательного процесса, принятия локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. Рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития колледжа.

2.3. Принятие решения о необходимости лицензирования новых образовательных программ, участие в экспериментальной, научной и инновационной деятельности на всероссийских, региональных и муниципальных уровнях.

2.4. Рассмотрение предложений о поощрении, представлении к наградам или иным видам поощрения работников колледжа.

2.5. Решение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

3. Порядок формирования совета Учреждения, его структура, состав

3.1. Совет Учреждения формируется на общем собрании из числа предложенных директором колледжа кандидатур путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на 5 лет.

3.2 Кандидатами, претендующими на должность совета Учреждения, могут быть представители администрации колледжа, работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся), заинтересованных организаций. Количество предлагаемых кандидатур неограниченно.

3.3. В состав совета Учреждения входит не менее 11 человек. Председатель совета Учреждения избирается на срок полномочий совета Учреждения из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Состав совета Учреждения утверждается приказом директора колледжа. В период отсутствия председателя совета Учреждения, его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом директора колледжа.

3.4. Заседания совета Учреждения являются правомочными, если на нем присутствовало не менее двух третей от его списочного состава.

3.5. Решения совета Учреждения принимаются простым большинством голосов членов совета колледжа, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

3.6. Решения совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, обязательны для выполнения всеми работниками и обучающимися колледжа.

При несогласии членов коллектива колледжа с решением совета Учреждения вопрос выносится на обсуждение собрания всего коллектива колледжа.

3.7. На заседания совета Учреждения могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

3.8. Положение о совете Учреждения утверждается директором колледжа.

4. Документация совета Учреждения

4.1. Решения совета Учреждения оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем совета Учреждения в течение трех рабочих дней.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета Учреждения, количество присутствующих, повестка дня; краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.2. Протоколы заседаний совета Учреждения являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел колледжа.